



STATUTENWIJZIGING

Heden zestien december -----
negentienhonderd negen en negentig, -----
verschenen voor mij, Mr BERT SPRUIJT, notaris ter -----
standplaats Ommen: -----

1. de heer THEODORUS MARCELLIS WILHELMINA ANTONIUS IBES, -
geboren te Nijmegen op zes en twintig februari -----
negentienhonderd twee en dertig, wonende Lemelerweg 31,
8105 AC Luttenberg, gemeente Raalte, gehuwd; -----
mij, notaris, geïdentificeerd door rijbewijs nummer ---
3152899776; -----
2. de heer WILLEM FREDERIK BRANDT, geboren te Kampen op --
zes november negentienhonderd negen en twintig, wonende
Zonnebloemweg 15, 8148 SB Lemele, gemeente Ommen, ----
gehuwd; -----
mij, notaris, geïdentificeerd door paspoort nummer ----
0161104341; -----

volgens hun verklaring ten deze handelend, respectievelijk
als voorzitter en secretaris van de vereniging: -----
OVERIJSSELSE VERENIGING VAN KLEINE KERNEN, gevestigd te --
Zwolle, zulks ter uitvoering van het besluit van de -----
algemene ledenvergadering van de vereniging de dato twaalf
november negentienhonderd acht en negentig, van welke ----
vergadering -----

././ een uittreksel der notulen aan deze akte is gehecht. ----

DOEL DER AKTE -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: -----
dat in voormelde algemene ledenvergadering is besloten om
de statuten te wijzigen en opnieuw vast te stellen; -----
dat ter uitvoering van het vorenstaande de statuten -----
opnieuw zijn vastgesteld en met ingang van heden luiden --
als volgt. -----

STATUTEN: -----

Naam, zetel. -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: "OVERIJSSELSE VERENIGING
VAN KLEINE KERNEN". Afgekort: OVKK. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zwolle. -----
3. Het werkgebied van de vereniging zal bij huishoudelijk
reglement nader worden vastgesteld. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De vereniging stelt zich ten doel: -----
het behartigen van de belangen en de leefbaarheid van -
de kleine kernen in Overijssel, alles in de ruimste zin
van het woord. -----



- 2. Zij tracht dit doel te bereiken door: -----
 - a. het houden van vergaderingen; -----
 - b. het verzamelen van gegevens; -----
 - c. het doorspelen van gegevens; -----
 - d. het in overleg treden met bevoegde autoriteiten; ---
 - e. het verlenen van hulp en advies aan plaatselijke ---
verenigingen met eenzelfde doel als omschreven in --
lid 1 van dit artikel; -----
 - f. in het instellen van commissies; -----
 - g. het uitvoeren van projecten in belang van -----
leefbaarheid; -----
 - h. alle andere wettige middelen. -----

-----DUUR-----

-----Artikel 3-----

- 1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----
- 2. Zij is opgericht zes april negentienhonderd zes en ---
zeventig. -----

-----LIDMAATSCHAP-----

-----Artikel 4-----

- 1. Leden van de vereniging kunnen zijn: verenigingen van -
plaatselijk belang, gemeenten en/of andere -----
organisaties, die zich ten doel stellen de belangen en
leefbaarheid van hun gemeenschap te behartigen. -----
- 2. De leden dienen jaarlijks een door de algemene -----
ledenvergadering te bepalen contributie te betalen. ---
- 3. De leden dienen de doelstelling van de vereniging te --
onderschrijven. -----
- 4. Elk lid wijst voor de ledenvergadering haar -----
vertegenwoordiger aan. Alleen deze vertegenwoordiger --
heeft stemrecht in de vereniging. -----

-----Artikel 5-----

- 1. Het lidmaatschap eindigt: -----
 - a. door opzegging door het lid; -----
 - b. door opzegging namens de vereniging; -----
 - c. door opheffing van een lid; -----
 - d. door royement. -----
- 2. Zowel de kennisgeving van opheffing van een lid als de
opzegging door een lid dient schriftelijk aan de -----
vereniging te geschieden. -----

-----GELDMIDDELEN-----

-----Artikel 6-----

- De geldmiddelen der vereniging bestaan uit: -----
- a. contributies; -----
 - b. subsidies; -----
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
 - d. donaties; -----
 - e. inkomsten uit projecten; -----
 - f. andere toevallige baten. -----

-----BESTUUR-----

-----Artikel 7-----

- 1. Het bestuur der vereniging bestaat uit tenminste acht -
en ten hoogste zestien leden. De voorzitter, secretaris



- en penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur. -
Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de ----
algemene ledenvergadering. -----
Door het bestuur wordt de regionale indeling nader ----
vastgesteld, alsmede het aantal bestuursleden dat -----
iedere regio kan voordragen. -----
2. Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering
benoemd voor een periode van vier jaren. Jaarlijks ----
treedt één/vierde deel van de bestuursleden af. Hiertoe
wordt van tevoren een rooster van aftreden opgesteld. -
Aftredende bestuursleden kunnen terstond worden -----
herbenoemd. -----
 3. Bestuursleden dienen bij voorkeur lid te zijn van een -
dorpsraad of Vereniging van Plaatselijk Belang. -----
 4. Indien geen bestuursleden door de leden worden -----
voorgedragen, is het bestuur gerechtigd zelf -----
bestuursleden aan te zoeken en ter benoeming voor te --
dragen. Deze behoeven geen lid te zijn van een -----
Plaatselijk Belang. -----

----- Artikel 8 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen der vereniging.
De voorzitter en de secretaris zijn afzonderlijk -----
bevoegd de vereniging in en buiten rechte te -----
vertegenwoordigen. -----
2. Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris ----
kunnen zich terzake van hun vertegenwoordigings- -----
bevoegdheid als in lid 1 bedoeld door een schriftelijk
gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien -----
verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd
te beschikken over bank- en girosaldi zulks slechts ---
mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven
grenzen. -----
3. Voor het aangaan van geldleningen, huren of verhuren --
van registergoed, voor overeenkomsten waarbij de -----
vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -
zekerheidsstelling voor de schuld van een derde -----
verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de ---
algemene vergadering. -----

----- ALGEMENE VERGADERINGEN -----

----- Artikel 9 -----

1. Minimaal één keer per jaar wordt een algemene -----
vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur ---
brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en ----
doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, -----
rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen --
boekjaar gevoerd bestuur. -----
2. Tijdens de algemene vergadering wordt verslag -----
uitgebracht van de bevindingen van de accountant met --
betrekking tot de controle van de jaarrekening. -----
3. Goedkeuring door de algemene vergadering van het -----
jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het



- bestuur tot décharge. -----
- 4. Wordt de goedkeuring van de rekening en verantwoording geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die --- maatregelen, die zij in het belang van de vereniging -- nodig acht. -----

-----Artikel 10-----

- 1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door -- het bestuur, met inachtneming van een termijn van één - en twintig dagen. De bijeenroeping geschiedt door een - aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling. ----
- 2. Behalve de in artikel 9 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen ----- onderwerpen wordt verzocht door tenminste vijf leden. -
- 3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is -- het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene - vergadering op een termijn van niet langer dan vijf --- weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ----- ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de ----- verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan - op de wijze waarop het bestuur de algemene ----- vergaderingen bijeenroept. -----

-----Artikel 11-----

- 1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering - en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd --- zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk ---- daartoe gemachtigd ander lid. -----
- 2. Ter vergadering kunnen slechts over geagendeerde ----- voorstellen besluiten worden genomen. -----
- 3. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met ----- voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het --- notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt ---- tijdens de eerstvolgende algemene vergadering. -----
- 4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. -----
Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter. -----
- 5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist - bij volstreckte meerderheid der uitgebrachte stemmen, -- voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn ----- verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, - die de volstreckte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden ---- tussen de personen, die het grootste aantal der ----- uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij -----



gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig --- uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen -- blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen. -----

- 6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken --- oordeel dat een besluit is genomen is beslissend. ----- Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit -- oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een - nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der ----- vergadering of indien de oorspronkelijk stemming niet - hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----

----- Artikel 12 -----

- 1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. - Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal één der andere bestuursleden als leider der vergadering optreden. ----
- 2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden een door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen persoon notulen gehouden. -----

----- STATUTENWIJZIGING -----

----- Artikel 13 -----

- 1. Wijziging van de statuten kan slecht plaats hebben na - een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd - opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van - de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor --- oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste - veertien dagen bedragen. -----
- 2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter - behandeling van een voorstel tot statutenwijziging ---- hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) ---- opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de - vergadering wordt gehouden. -----
- 3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden ----- besloten door een algemene vergadering waar tenminste - twee/derde van het totaal aantal leden der vereniging - aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid -- van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte -- stemmen. -----
- 4. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot -- ontbinding worden besloten op een volgende, uiterlijk - één maand na de eerste, te houden vergadering, met ---- absolute meerderheid van stemmen. -----

----- Artikel 14 -----

Het in artikel 13 bepaalde is niet van toepassing indien - ter algemene vergadering alle leden aanwezig of -----



vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen. -----

Artikel 15 -----

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat - daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te --- leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en ---- Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar ---- woonplaats (zetel) heeft. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 16 -----

1. Behoudens het bepaalde in artikel 50 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door - een besluit daartoe van de algemene vergadering genomen met tenminste twee/derde van het aantal geldig ----- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ----- tenminste drie/vierde van de leden aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----
 2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot -- ontbinding worden besloten op een volgende, uiterlijk - één maand na de eerste, te houden vergadering, met een absolute meerderheid van stemmen. -----
 3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit ---- artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de ----- vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet tenminste één en twintig -- dagen bedragen. -----
 4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien - geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de ----- vereffening door het bestuur. -----
 5. Een eventueel batig saldo worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen. -
 6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan ---- voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig - is. -----
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de - statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigen die van de vereniging uitgaan moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in --- liquidatie". -----

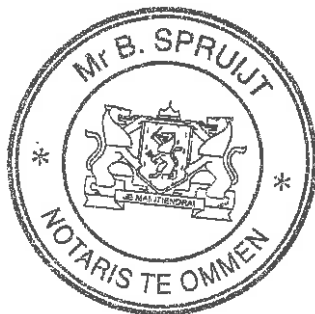
De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE is verleden te Ommen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----
 Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud te hebben ----- kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige ---- voorlezing geen prijs te stellen. -----



Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte -----
voorlezing door de comparanten en mij, notaris, -----
ondertekend.

(volgt handtekening van comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR A F S C H R I F T :



A handwritten signature in black ink, consisting of several vertical, slightly curved strokes that form a stylized name.